

паспорт
досудимости

Музей «Литературная жизнь Урала
XX века»

**ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ
ОБЪЕКТА СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ (далее ОСИ)**

№ 1

"9" октября 2015 г.

1. Общие сведения об объекте

1.1. Вид (наименование) объекта Музей «Литературная жизнь Урала XX века»

1.2. Полный почтовый адрес объекта 620075 г. Екатеринбург, ул. Пролетарская, 10

1.3. Сведения о размещении объекта:

отдельно стоящее здание 1 этаж, 465,0 кв. м,

часть здания _____ этажей (или на _____ этаже), _____ кв. м,

наличие прилегающего земельного участка (да, нет), 1167 кв. м

1.4. Год постройки здания 1991 г., последнего капитального ремонта _____

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: текущего _____, капитального _____

Сведения об организации, расположенной на объекте

1.6. Название организации (учреждения) (полное юридическое наименование - согласно Уставу, краткое наименование)

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Объединенный музей писателей Урала», МБУК ОМПУ

1.7. Юридический адрес организации (учреждения), телефон, e-mail

620075 г. Екатеринбург, ул. Толмачева, 41; т. 370-35-51; ompu@yandex.ru

1.8. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность) оперативное управление

1.9. Форма собственности (государственная, негосударственная) государственная

1.10. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, муниципальная) муниципальная

1.11. Вышестоящая организация (наименование) Управление культуры администрации города Екатеринбурга

1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты (полный почтовый адрес, телефон, e-mail) 620014 г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 8Б; 371-13-05; e-mail: culture@ekadm.ru

2. Характеристика деятельности организации на объекте (по обслуживанию населения)

2.1. Сфера деятельности (здравоохранение, образование, социальная защита, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, места приложения труда (специализированные предприятия и организации, специальные рабочие места

для инвалидов)) культура

2.2. Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории) все возрастные категории

2.3. Категории обслуживаемых инвалидов: инвалиды с патологией опорно-двигательного аппарата, по зрению, по слуху, с умственной отсталостью

2.4. Виды услуг экскурсионное обслуживание

2.5. Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, с проживанием, на дому, дистанционно) на объекте

2.6. Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), вместимость, пропускная способность посещаемость – 40 человек в день (2 экскурсии)

2.7. Участие в исполнении индивидуальной программы реабилитации инвалида, ребенка-инвалида (да, нет) нет

3. Состояние доступности объекта

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта) все виды городского транспорта,

наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту **НЕТ**

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1. Расстояние до объекта от остановки транспорта **300** метров

3.2.2. Время движения (пешком) **10** минут

3.2.3. Наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (да, нет) **Да**

3.2.4. Перекрестки: нерегулируемые; регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером; нет регулируемые без звуковой сигнализации

3.2.5. Информация на пути следования к объекту: акустическая, тактильная, визуальная; нет **нет**

3.2.6. Перепады высоты на пути (съезды с тротуара): есть, нет (описать) **Нет**

Их обустройство для инвалидов на коляске: да, нет (описать) **Нет**

3.3. Организация доступности объекта для инвалидов - форма обслуживания *

№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)			
		«А» доступность всех зон и помещений - универсальная	«Б» специально выделенные участки и помещения	«ДУ» дополнительная помощь сотрудника, услуги на дому, дистанционно	«Нет» не организована доступность
1.	Все категории инвалидов и МГН				
	<i>в том числе инвалиды:</i>				
2	Передвигающиеся на креслах-колясках	НЕТ	НЕТ	-	НЕТ
3	С нарушениями опорно-двигательного аппарата	-	-	ДУ	-
4	С нарушениями зрения	-	-	ДУ	-
5	С нарушениями слуха	-	-	ДУ	-
6	С умственными нарушениями	А	-	-	-

* - С учетом СП 35-101-2001, СП 31-102-99,

3.4. Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

N п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности для основных категорий инвалидов **					Для всех категорий МГН
		К для передвигающихся на креслах-колясках	О с другими нарушениями опорно-двигательного аппарата	С с нарушениями зрения	Г с нарушениями слуха	У с умственными нарушениями	
1.	Территория, прилегающая к	ДУ	ДУ	ДУ	ДУ	ДП	ДУ

	зданию (участок)						
2.	Вход (входы) в здание	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации	Нет	ДУ	ДУ	ДП	ДП	Нет
4.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	Нет	ДУ	ДУ	ДП	ДП	Нет
5.	Санитарно-гигиенические помещения	ДУ	ДУ	ДУ	ДП	ДП	Нет
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	ДП	ДП	ДП	ДУ	ДП	ДУ
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	НЕТ	ДУ	ДУ	ДУ	ДП	ДУ
8.	Все зоны и участки	Нет	ДУ	ДУ	ДУ	ДП	Нет

* Указывается: ДП - доступно полностью; ДЧ - доступно частично; ДУ - доступно условно; Нет - недоступно

3.5. ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ о состоянии доступности ОСИ:

ДОСТУПНО С ПОМОЩЬЮ СОТРУДНИКОВ, СОПРОВОЖДАЮЩИХ О, С, Г, У.
НЕДОСТУПНО К.

4. Управленческое решение

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта:

N п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)			
		не нуждается (доступ обеспечен)	ремонт (текущий, капитальный); оснащение оборудованием	индивидуальное решение с техническими средствами реабилитации	технические решения невозможны - организация альтернативной формы обслуживания
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	1.Обустроить пешеходную дорожку, с твёрдым, ровным покрытием к входной группе. 2.Обозначить			

		пиктограммами доступность зон категориям МГН на входных воротах участка.			
2.	Вход (входы) в здание	1. Входную группу (лестница) оборудовать: - поручнями с 2-х сторон (ГОСТ Р 51261) - тактильным и направляющими. 2. Въездную часть пандуса сделать пологим, убрать перепад высоты. 3. Установить кнопки вызова сотрудников, пиктограммы доступности категориям инвалидов.			
3.	Путь (пути) движения внутри здания, включая пути эвакуации	1. Установить в холле объекта, вертикальную платформу, дублирующую лестничный подъём.			
4.	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	1. Залы оборудовать техническим и средствами коммуникации: индукцию			

		<p>нная дуга для слабослышащих , Надписями для Г , рельефно-точечным шрифтом Брайля, для С . 3.Весь видеоматериал продублировать субтитрами для категории Г . 4. Видеоматериал для невидящих продублировать тифлокаментированием.</p>			
5.	Санитарно-гигиенические помещения	<p>1.Оборудовать поручни у унитаза , крючи для костылей , трости и т.д. -2.Оснастить тревожной кнопкой , - аварийным освещением.</p>			
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	<p>1.Обеспечить систему оповещения о пожаре - световая, синхронно со звуковой сигнализацией. 2.обозначить значками-пиктограммами зоны доступа для МГН(вход , кнопки ,</p>			

		направлени е движения и т.д.) , 3.из-за особых художествен ных решений интерьеров: в музее использоват ь компенсир ующие мероприяти я заменяющие визуальную информаци ю .			
7.	Пути движения к объекту остановки транспорта)	(от 1.Установить информацион ные указатели (направляющ ие) движения , от остановок транспорта , к музею(по международн ым стандартам) 2.Восстанови ть покрытие пешеходной зоны у музея на территории «Литературно го квартала»			
8.	Все зоны и участки	Нуждаются в адаптационн ых мероприятия х .			

4.2. Период проведения работ _____
в рамках исполнения _____
(указывается наименование документа: программы, плана)

4.3. Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации объекта
УНИВЕРСАЛЬНАЯ ДОСТУПНОСТЬ

4.4. Для принятия решения требуется, не требуется (нужное подчеркнуть):

4.4.1. согласование работ с надзорными органами _____

4.4.2. техническая экспертиза; разработка проектно-сметной документации _____

4.4.3. согласование с вышестоящей организацией (собственником объекта) _____

4.4.4. согласование с общественными организациями инвалидов _____

4.4.5. имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (наименование, _____ дата), _____ прилагается, _____ не _____ имеется

4.4.6. другое _____

4.5. Для организации (обеспечения) доступности необходимо выполнить следующие мероприятия:

4.5.1. Мер по адаптации не требуется (адаптации не подлежит), причина _____

4.5.2. Адаптация в порядке ремонта (текущего, капитального), период _____

4.5.3. Адаптация с помощью ТСР, указать необходимые средства: _____

4.5.4. Техническое решение невозможно (причины встроенные помещения) _____

4.5.5. Организация альтернативной формы обслуживания _____

4.5.6. Требуется дополнительные согласования (с кем) _____

Либо: имеются заключения иных организаций (указать, приложить)

4.5.7. Другое _____

4.6. Информация может быть размещена на открытом электронном ресурсе (карте доступности) Сайте музея : отрицательно

Директор



[Handwritten signature]

/Плотников Валерий Павлович/

Представитель общественных организаций инвалидов :

Общественное движение инвалидов «Доступная Среда Всем»

координатор движения Небесная О.В. (должность, Ф.И.О.)



(подпись)

Дата _____

4.7. Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации объекта:

Директор МБУК ОМПУ _____

(подпись)

/Плотников Валерий Павлович/

Дата _____